

## SÉANCE DU 3 AVRIL 2018

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Germain Boutin, maire suppléant, tenue le 3 avril 2018 à 19H00 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2  
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3  
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4  
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5  
Madame Martha Lévesque, conseillère au siège no 6

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière.

### 1) Ouverture de la séance

Le maire suppléant constate le quorum et ouvre la séance.

### 2) Adoption de l'ordre du jour

- 1.- Ouverture de la séance;
- 2.- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3.- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 5 mars 2018;
- 4.- Dépôt des états financiers et rapport du vérificateur 2017;
- 5.- Période de questions;
- 6.- Correspondance;
- 7.- Autres sujets;
- 8.- Paiement des factures;
- 9.- Compte-rendu des comités :
  - 9.1 – *Conseillers*
  - 9.2 – *Inspecteur en bâtiment*
  - 9.3 – *Inspecteur en voirie*
  - 9.4 – *Dépôt des p.v. de la MRC;*
- 10.- Avis de motion pour l'adoption du règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques;
- 11.- Présentation et adoption du projet de règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques;
- 12.- Gravier saison 2018, autorisation pour appels d'offres;
- 13.- Abat poussière saison 2018, autorisation pour appels d'offres;
- 14.- Travaux de nivelage en période de dégel;
- 15.- Varia ouvert;
- 16.- Période de questions;
- 17.- Fin de la séance.

#### 2018-026 résolution no 2018-026

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 3 avril 2018.

ADOPTÉE

### 3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 5 mars 2018

#### 2018-027 résolution no 2018-027

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 5 mars 2018 est adopté.

ADOPTÉE

### 4) Dépôt des états financiers et rapport du vérificateur 2017

Madame Francine Bergeron, associée en vérification de la Firme Raymond, Chabot, Grant, Thornton dépose le rapport financier 2017 et donne les explications.

2018-028 résolution no 2018-028

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que le conseil municipal de Newport approuve et accepte le dépôt du rapport financier et le rapport du vérificateur pour l'exercice se terminant le 2017-12-31 présenté par Madame Francine Bergeron, responsable du dossier.

ADOPTÉE

**5) Période de question**

Monsieur Robert Burns pose une concernant le service de recyclage.

**6) Correspondance**

La liste de correspondance portant le numéro 2018-04-03 été remise aux membres du conseil.

2018-029 résolution no 2018-029

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la correspondance 2018-04-03 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

**7) Autres sujets**

**1- MRC du Val St-François** - Invitation à une séance d'information sur l'agrile du frêne, jeudi le 5 avril à Richmond.

**2- Marie-Claude Bibeau, Députée Compton-Stanstead** - Invitation à la journée Compton-Stanstead sur la Colline, jeudi le 14 mai.

**3- MRC du HSF** - Divers documents sur La régie de récupération de l'Estrie, de Machinex (caractérisation des matières conditionnées au centre de tri de Sherbrooke)  
Aussi, Visite de Récup Estrie pour les élu(e)s. Calendrier est remis aux élus.

**4- Ferme Island Brook Ayersshires** - Déclarés maîtres-éleveurs en 2017. Le conseiller Bowker suggère d'envoyer une lettre de félicitations, tous sont d'accord.

**5- Mouvement Santé mentale Québec** - Demande de proclamer la 67<sup>e</sup> Semaine nationale de la santé mentale du 7 au 13 mai 2018.

2018-030 résolution no 2018-030

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau et résolu que la municipalité de Newport proclame la semaine du 7 au 13 mai 2018 <**Semaine de la santé mentale**>.

ADOPTÉE

**6- CREE (Conseil régional de l'environnement de l'Estrie** - Renouvellement au CREE pour l'année 2018 à 50 \$.

2018-031 résolution no 2018-031

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la municipalité de Newport adhère au Conseil régional de l'environnement à \$ 50,00 pour l'année 2018.

ADOPTÉE

**7- MRC du HSF** - Dans le cadre de la Tournée des conseils municipaux, le 9 avril est proposé. Les conseillers Morrison et Lévesque seront présents.

## **8) Paiement des factures**

La liste des comptes à payer en date du 2018-03-31 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

21	Impressions Haut-St-François (fournitures et chèques)	1 793.16 \$
24	Stanley et Danny Taylor trans.Inc (Matières résiduelles)	4 283.59 \$
26	M.R.C. Haut St-François (tel. Formation )	510.33 \$
33	Fond Information municipale (avis mutation fév.)	10.10 \$
56	Boutin Fernand (Déneigement Hotel Ville final)	700.00 \$
128	Gravière Bouchard (Gravier chemins hivers)	3 007.22 \$
141	Ville de Cookshire-Eaton (Premier versement QP)	44 503.50 \$
238	Lise Houle (Déplacement)	111.85 \$
257	Régie Haut-St-François & Sherbrooke (Redevances)	1 804.90 \$
334	Publiforme (Pancarte dégel)	176.89 \$
382	Lyne Maisonneuve (agente ressources)	387.50 \$
450	CST Canada (Diesel Tracteur)	160.35 \$
501	Laurie Brazel (concierge février)	375.00 \$
	Hydro Québec	157.89 \$
	Remise gouvernementale de mars 2018	999.63 \$
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER :</b>	<b>58 981.91 \$</b>
	<b>LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	
	Salaire du Conseil	2 838.04 \$
	Salaire de mars	5 791.59 \$
	Petite caisse	518.65 \$
	<b>TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	<b>9 148.28 \$</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>68 130.19 \$</b>

2018-032 Résolution no 2018-032

Proposé par le conseiller Timothy Morrison, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉE

## **9) Compte-rendu des comités**

### **9.1) conseiller**

La conseillère Jacqueline Désindes donne un compte rendu de l'atelier «Complices et alliés» du 29 mars pour le territoire du Haut-Saint-François, auxquels elle ainsi que le maire suppléant ont assistés

La conseillère Martha Lévesque donne son compte rendu du brunch des élus et UPA du 23 mars à Cookshire.

### **9.2) inspecteur en bâtiment**

Le conseil prend connaissance du rapport de mars 2018.

**9.3) inspecteur en voirie**

Le conseil prend connaissance du rapport.

Concernant la décision pour le fauchage sur le bord des chemins, le sujet est reporté à la prochaine séance.

**9.4) dépôt des procès-verbaux de la M.R.C.**

Le procès-verbal n'a été déposé.

**10) Avis de motion pour l'adoption du règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques**

2018-033 Résolution no 2018-033

AVIS DE MOTION est donné par la conseillère Jacqueline Désindes à l'effet que le règlement concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques de la municipalité de Newport sera présenté à la prochaine séance pour son adoption.

**11) Présentation et adoption du projet de règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques**

La directrice générale a remis à tous le projet de règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques de la municipalité de Newport. Elle présente le projet et le monsieur le maire, absent sera contacté avant la prochaine séance pour les explications du règlement.

2018-034 Résolution no 2018-034

Proposé par la conseillère Martha Lévesque, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que le conseil de la municipalité accepte le projet de règlement no 2018-048 concernant la création d'un programme incitatif volontaire de mise aux normes des installations septiques de la municipalité de Newport.

ADOPTÉE

**12) Gravier saison 2018, autorisation pour appels d'offres**

2018-035 résolution no 2018-035

Proposé par le conseiller Timothy Morrison, appuyé par la conseillère Martha Lévesque, il est résolu que la directrice générale fasse des demande de prix, marchandise livrée et marchandise non-livrée, par appels d'offres auprès des fournisseurs de la région pour l'achat d'environ 10 000 tonnes de gravier concassé 0 ¾, pour la réalisation des travaux de rechargement de la saison 2018.

ADOPTÉ

**13) Abat poussière saison 2018, autorisation pour appels d'offres**

2018-036 résolution no 2018-036

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la directrice générale procède à l'appel d'offres nécessaire à l'obtention de l'abat-poussière pour la saison

2018, soit un produit à être posé par l'entrepreneur choisi avec l'inspecteur de la voirie, considérant que la municipalité possède 100 kilomètres de route, dont 60% boisés où l'on réduit la quantité de pose d'abat poussières et 40% habités où l'on procède à une pose normale pour assurer le contrôle de la poussière.

ADOPTÉ

#### **14) Nivelage en période de dégel**

S'il y a besoin, des travaux de nivelage en période de dégel sont faits, aucun nivelage n'a été fait le mois dernier.

#### **15) Varia ouvert**

#### **16) Période de Questions**

Aucune question.

#### **17) Fin de la séance.**

2018-037 Résolution no 2018-037

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu que la séance soit levée à 20H00.

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

---

Germain Boutin, maire suppléant  
Lionel Roy, maire

---

Lise Houle,  
Directrice générale / secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT** (Code Municipal, art. 961)  
Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 3 avril 2018.

---

Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière