

SÉANCE DU 2 JUILLET 2019

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 2 juillet 2019 à 19H00 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Martha Lévesque, conseillère au siège no 6.

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière et madame Isabelle Doyon, adjointe à la directrice générale.

1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

2) Adoption de l'ordre du jour

- 1.- Ouverture de la séance;
- 2.- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 3 juin 2019;
- 4- Période de questions;
- 5- Correspondance;
- 6- Autres sujets;
- 7- Paiement des factures;
- 8- Compte-rendu des comités :
 - 8.1 – *Conseillers*
 - 8.2 – *Inspecteur en bâtiment*
 - 8.3 – *Inspecteur en voirie*
 - 8.4 – *Dépôt des p.v. de la MRC;*
- 9- Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier (Député François Jacques);
- 10- Résultat de l'appel d'offre pour déneigement 2019-2020 / 2020-2021 / 2021-2022;
- 11- Initiative verte d'une citoyenne;
- 12- Varia ouvert;
 - a) adjointe à la directrice générale
 - b) autorisation pour prélèvement d'échantillons sur le territoire
- 13- Période de questions;
- 14- Fin de la séance.

2019-082 résolution no 2019-082

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 2 juillet 2019.

ADOPTÉE

3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 3 juin 2019

2019-083 résolution no 2019-083

Proposé par la conseillère Martha Lévesque, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 3 juin 2019 est adopté avec correction soit : enlever le mot **subvention** et inscrire **un acompte**.

ADOPTÉE

4) Période de question

Aucune question.

5) Correspondance

La liste de correspondance portant le numéro 2019-07-02 été remise aux membres du conseil.

2019-084 résolution no 2019-084

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la correspondance 2019-07-02 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6) Autres sujets

1- MRC du Haut St-François, Charles Laforêt, urbaniste – offre d'échantillonnage de votre puits résidentiel dans le cadre du projet d'acquisition des connaissances sur les eaux souterraines (PACES) EEN Estrie.

2- CLD du HSF – Invitation au souper-conférence l'Haut à la bouche, la tablée du PDZA du Haut-Saint-François, vendredi le 20 septembre à Cookshire, au coût de \$20, chaque et rsvp avant le 15 août.

3- Conseil régional de l'environnement de l'Estrie – Renouvellement de l'adhésion 2019 à \$ 50.00

2019-085 résolution no 2019-085

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Martha Lévesque, il est résolu que la municipalité de Newport adhère au Conseil régional de l'environnement à \$ 50,00 pour l'année 2019.

ADOPTÉE

4- Renée-Claude Leroux, polyvalente Louis-St-Laurent – Informe que Billie Byrns a obtenu la médaille du gouverneur général lors du gala des mérites scolaires de la Cité-École. Elle a obtenu la meilleure moyenne générale de l'école l'an passé.

5- Député François Jacques – Demande de rencontrer les membres du conseil. Une date sera prévue.

6- Ministre des Affaires municipales et de l'Habitation –

Information sur le programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) 2019-2023.

7- CLD du Haut-François – Invitation à la première de Réguiques et fantômes : enquête sur le Chemin des Cantons, animation théâtrale, le 6 juillet à 14h00, au parc des Brave, Cookshire-Eaton.

8- Square Victoria – Invitation porte ouverte et préouverture le 10 juillet du Square Victoria Maison hôtelière de East Angus.

7) Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2019-06-30 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

21	Impression du Haut-Saint-François (Papeterie)	144.39 \$
24	Stanley et Danny Taylor trans.Inc (Matières résiduelles)	4 326.42 \$
26	M.R.C. du Haut-Saint-François (Télépho., tech. Info)	357.29 \$
32	Nielsens et fils garage (Essence)	571.39 \$
33	Fond d'information sur le territoire (mutations)	40.40 \$
40	Luc Deslongchamps (Frais de déplacements)	213.78 \$
46	Capitals Médias (La Tribune)(Avis public chem. hiver)	197.99 \$
78	Transport et excav. Jocelyn Ménard (service de grader)	24 502.81 \$
91	Service d'entretien EA (extincteur)	57.50 \$
250	Tech-Nic Réseau Conseil (nouveaux téléphones)	747.29 \$
255	Scierie Labranche Inc. (gravier, camion)	38 186.01 \$
256	Scalabrini et Fils (service de grader)	3 018.09 \$
257	Régie Haut-Saint-François & Sherbrooke	9 275.25 \$
334	Publiforme (Stop)	137.86 \$
382	Lyne Maisonneuve (Agente ressource et congrès)	1 020.06 \$
415	Jean-Paul Lavoie (Castors)	120.00 \$
473	La Cartoucherie (Encre imprimante)	182.76 \$
501	Laurie Brazel (Concierge de juin 2019)	375.00 \$
519	Lloyd Larry (1 ^{er} Vers. Pelouse 2019)	700.00 \$
545	Labranche Jocelyn (Commun. Et km)	45.46 \$
	Hydro Québec	859.49 \$
	Remise de juin 2019	3 813.38 \$
	TOTAL DES COMPTES À PAYER :	88 892.62 \$
	LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :	
	Centre de Santé Intégral	978.79 \$
	OTJ Saint-Mathias	2 000.00 \$
	Salaire du Conseil de juin 2019	2 894.76 \$
	Salaire de juin 2019	10 366.80 \$
	TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :	16 240.35 \$
	TOTAL	105 132.97 \$

2019-086

Résolution no 2019-086

Proposé par la conseillère Anne-Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jacqueline Désindes, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉE

8) Compte-rendu des comités

8.1) conseiller

La conseillère Yeates Dubeau donne un compte rendu et la d.g. fait lecture du compte rendu de l'agente ressource.

Monsieur le Maire donne un compte rendu de la rencontre à Cookshire-Eaton pour une piste cyclable. Les conseillers sont d'accord à ce que les propriétaires soient contactés.

8.2) inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport.

8.3) inspecteur en voirie

Le préposé à la voirie donne son rapport.

8.4) dépôt des procès-verbaux de la M.R.C.

Le rapport du procès-verbal du 15 mai et 21 mai a été déposé.

9) Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier (Député François Jacques)

2019-087

Résolution no 2019-087

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu qu'une demande soit faite au Député François Jacques à allouer la somme de 30 000 \$ dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier local.

ADOPTÉE

10) Résultat de l'appel d'offres pour déneigement 2019-2020/2020-2021/2021-2022

Le 2 juillet 2019, à 11 :10 heures, Ouverture des soumissions pour

Enlèvement de la neige Entretien chemins d'hiver

Pour la saison 2019-2020 et /ou pour les saisons 2019-2020 / 2020-2021 / 2021-2022.

Personnes présentes : Lise Houle, d.g.
Isabelle Doyon, ass.d.g.
Lana Humphrey

Soumissions reçues :

Prix pour un contrat d'une année seulement :

saison 2019-2020	circuits	prix unitaire avant taxes	total avant taxes	total après taxes
Ferme S.D. & S. Taylor Inc.	ensemble 102.46 km	2 150.00 \$	220 289.00 \$	253 277.28 \$

Pour un contrat de trois années :

saison 2019-2020	circuits	prix unitaire avant taxes	total avant taxes	total après taxes
Ferme S.D. & S. Taylor Inc.	ensemble 102.46 km	2 100.00 \$	215 166.00 \$	247 387.11 \$
saison 2020-2021	circuits	prix unitaire avant taxes	total avant taxes	total après taxes
Ferme S.D. & S. Taylor Inc.	ensemble 102.46 km	2 130.00 \$	218 239.80 \$	250 921.21 \$

saison 2021-2022	circuits	prix unitaire avant taxes	total avant taxes	total après taxes
Ferme S.D. & S. Taylor Inc.	ensemble 102.46 km	2 150.00 \$	220 289.00 \$	253 277.28 \$

2019-088 résolution no 2019-088

CONSIDÉRANT qu'à la fermeture de l'appel d'offres pour l'enlèvement de la neige et l'entretien des chemins d'hiver de la municipalité de Newport, saison 2019-2020, saison 2020-2021 et saison 2021-2022 la soumission de Ferme S. D. & S. Taylor Inc. est la plus basse et conforme à l'appel d'offres et devis général.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau et résolu :

QUE le contrat pour l'enlèvement de la neige et l'entretien des chemins d'hiver saison 2019-2020, saison 2020-2021 et saison 2021-2022 soit adjugé à Ferme S. D. & S. Taylor Inc., pour un montant de 247 387.11 \$ / saison 2019-2020, 250 921.21 \$ / saison 2020-2021, et 253 277.28 \$ / saison 2021-2022 taxes incluses, conformément à sa soumission ouverte le 2 juillet 2019 et aux documents d'appel d'offres;

QUE Monsieur le maire et la directrice générale sont autorisées à signer le contrat avec Ferme S. D. & S. Taylor Inc.

ADOPTÉE

11) Initiative verte d'une citoyenne

La conseillère Martha Lévesque informe de l'initiative commencée par une citoyenne sur l'utilisation des produits compostables biodégradables.

2019-089 Résolution no 2019-089

ATTENDU QUE la municipalité de Newport entend poursuivre l'objectif afin de mieux sensibiliser les citoyens sur l'importance de réduire les quantités de matières résiduelles;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Martha Lévesque, Appuyé par le conseiller Timothy Morrison

Et Résolu unanimement

D'annoncer l'intention de la municipalité de Newport d'inviter les citoyens à poursuivre leurs efforts pour réduire la quantité de matières résiduelles dirigées vers l'enfouissement et d'utiliser des produits compostables biodégradables.

ADOPTÉE

12) Varia ouvert

a) probation terminée de l'assistante à la directrice générale

2019-090 Résolution no 2019-090

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par la conseillère Martha Lévesque, il est résolu que le salaire de la directrice générale adjointe soit réajustée tel que convenu suite à la période de probation terminée.

ADOPTÉE

b) autorisation pour prélèvement d'échantillons sur le territoire

Suite à l'intervention de la conseillère Martha Lévesque qui nous informait de la présence d'étudiants de l'université du Québec de Montréal pour des tests de sols sans demander l'autorisation, la conseillère a retracé le professeur et le département en question. Celui-ci sera avisé.

13) Période de Questions

Monsieur Robert Burns pose une question concernant l'ancien chemin de fer et la future piste cyclable. Monsieur le Maire.

Madame Rachel Garber questionne le conseil sur les cours d'eau, suite à la coupe de bois près de sa propriété,

Monsieur le maire répond qu'un rapport est en attente.

14) Fin de la séance.

2019-091 Résolution no 2019-091

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que la séance soit levée à 19 H 50.

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Lionel Roy, maire

Lise Houle,
Directrice générale / secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)
Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 2 juillet 2019.

Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière