

## SÉANCE DU 5 OCTOBRE 2020

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 5 octobre 2020 à 19H00 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1  
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2  
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4  
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3 est absente avec motif.

Madame Martha Lévesque, conseillère au siège no 6 est absente avec motif.

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière et madame Isabelle Doyon, adjointe à la directrice générale.

### 1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

### 2) Adoption de l'ordre du jour

- 1- Ouverture de la séance;
- 2- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 8 septembre 2020 et de la séance extraordinaire du 17 septembre 2020;
- 4- Période de questions;
- 5- Correspondance;
- 6- Autres sujets;
- 7- Paiement des factures;
- 8- Compte-rendu des comités :
  - 8.1 – *Conseillers*
  - 8.2 – *Inspecteur en bâtiment*
  - 8.3 – *Inspecteur en voirie*
  - 8.4 – *Dépôt des p.v. de la MRC;*
- 9- Rapport du CCU tenu le 23 septembre 2020;
- 10- Demande d'autorisation à la CPTAQ d'Alain Vallée;
- 11- Bourses des finissants scolaires;
- 12- Varia ouvert;
- 13- Période de questions;
- 14- Fin de la séance.

#### 2020-097 résolution no 2020-097

Proposé par la conseillère Anne-Marie Yeates-Dubeau, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 5 octobre 2020.

ADOPTÉE

### 3) Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 8 septembre 2020 et de la séance extraordinaire du 17 septembre 2020.

#### Séance régulière du 8 septembre 2020

#### 2020-098 résolution no 2020-098

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 8 septembre 2020 est adopté.

ADOPTÉE

Séance extraordinaire du 17 septembre 2020

2020-099 résolution no 2020-099

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker, il est résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 septembre 2020 est adopté.

ADOPTÉE

**4) Période de question**

Aucune question.

**5) Correspondance**

La liste de correspondance portant le numéro 2020-10-05 a été remise aux membres du conseil.

2020-100 résolution no 2020-100

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker, il est résolu que la correspondance 2020-10-05 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

**6) Autres sujets**

**1- Cain Lamarre** – Offre de services professionnels pour 2021 ET **Therrien Couture Jolicoeur** – Offre de services professionnels pour 2021.

2020-101 résolution no 2020-101

Il est proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker et résolu à l'unanimité d'autoriser le maire et la direction générale ou tout autre représentant mandaté par la direction générale à recourir aux services du cabinet Cain Lamarre, conseillers juridiques Inc., au besoin pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2021.

ADOPTÉE

**2- M.R.C. du HSF** – La MRC fait une demande pour la démarche MADA et les municipalités de la MRC doivent adopter une résolution pour la demande collective.

2020-102 Résolution no 2020-102

ATTENDU QUE le Secrétariat aux aînés du ministère de la Santé et des Services sociaux a élaboré et mis en place le Programme de soutien à la démarche MADA qui vise à aider les municipalités et les MRC désireuses d'encourager la participation active des aînés au sein de leur communauté et de concrétiser la vision d'une société pour tous les âges;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-François souhaite optimiser les possibilités de bonne santé, de participation sociale et de sécurité afin d'accroître la qualité de vie pendant la vieillesse;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-François souhaite déposer une demande collective, MRC et municipalités, de soutien financier au Programme de soutien à la démarche MADA, volet 1 : Soutien à la réalisation de politiques et de plans d'action en faveur des aînés;

ATTENDU QUE la demande collective permettrait d'obtenir le soutien financier pour embaucher une ressource qui soutiendrait l'élaboration de la politique et du plan d'action de la MRC et des municipalités participantes à la demande;

ATTENDU QUE l'élaboration d'une politique MADA et la mise en œuvre du plan d'action sont des éléments clés de notre attraction/rayonnement compte tenu que notre population est vieillissante;

ATTENDU QUE les travaux seront réalisés sous la coordination de la MRC du Haut-Saint-François;

ATTENDU QUE la reddition de comptes en lien avec la démarche MADA sera assurée par la MRC;

ATTENDU QUE la MRC souhaite également assurer la mise en œuvre du plan d'action régional et des plans d'actions locaux en déposant ultérieurement une demande d'aide financière au programme de soutien à la démarche, Volet 2 : soutien à la mise en œuvre de plans d'action en faveur des aînés;

SUR LA PROPOSITION de la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau

APPUYÉE par le conseiller Timothy Morrison

IL EST RÉSOLU A L'UNANIMITÉ des membres du conseil municipal présents

d'autoriser la MRC du Haut-Saint-François à déposer une demande collective, MRC et municipalités, de soutien financier dans le cadre du Volet 1 : Soutien à la réalisation de politiques et de plans d'action en faveur des aînés (appel de projets 2020-2021) pour l'élaboration d'une politique et d'un plan d'action régional et local pour chaque municipalité;

d'autoriser la MRC du Haut-Saint-François à coordonner les travaux d'élaboration ou de mise à jour de la politique MADA en lien avec la démarche MADA;

de mandater une personne élue responsable du dossier « Aînés » qui siègera sur le comité de pilotage coordonné par la MRC

ADOPTÉE

**3- Club de motoneigistes des Monts Appalaches** – Demande d'autorisation pour la traverse de routes et passage sur le territoire de la municipalité (chemin Goddard).

2020-103

Résolution no 2020-103

Il est proposé par le conseiller Timothy Morrison, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker et résolu que le conseil municipal de Newport autorise la reconduction des mêmes traverses de motoneiges que par les années antérieures, pour la saison 2020-2021 au Club de motoneigistes des Monts Appalaches, conditionnellement à l'installation d'une signalisation conforme aux normes par le club et, de veiller afin qu'aucun utilisateur de motoneige ne stationne le véhicule et remorque sur l'accotement du chemin Goddard.

ADOPTÉE

**4- Parc national du Mont-Mégantic - Sépaq** – Communiqué de presse Annonçant l'installation de 2 sculptures géantes aux carrefours giratoires de Sherbrooke et de Nantes dans la région de Mégantic.

**7) Paiement des factures**

La liste des comptes à payer en date du 2020-09-30 a été remise à tous.

9	Infothec (épuration : analyse)	103.48 \$
24	Stanley et Danny Taylor trans.Inc (Matières résiduelles)	4 369.70 \$
26	M.R.C. du Haut-Saint-François (Télépho., tech.Info. Urb)	389.64 \$

32	Nielsens et fils garage (Essence)	367.30 \$
33	Fond d'information sur le territoire (mutations)	\$
40	Luc Deslongchamps (déplacement)	173.04 \$
70	Marcel Blais (creusage de fossés)	4 469.65 \$
122	Ministre des finances (2 <sup>e</sup> QP Police)	59 053.00 \$
128	Gravière Bouchard (Gravier, camion)	2 068.10 \$
257	Régie Haut-Saint-François & Sherbrooke	3 999.40 \$
277	Vivaco Groupe Coopératif (diésel, essence et peint.)	111.35 \$
312	Gravier Raymond & fils inc. (camion 10 roues)	2 172.72 \$
321	Les Carrières Dominique Ltée (Bloc béton)	275.94 \$
382	Lyne Maisonneuve (Agente ressource)	150.00 \$
450	Corp. Pétroles Parkland (diésel tracteur)	81.56 \$
458	Excavation Richard Blais et fils (Pelle)	1 072.95 \$
473	La Cartoucherie (Encre noir imprimante CACI)	66.05 \$
501	Laurie Brazel (Concierge de septembre 2020, fenêtres)	450.00 \$
505	Produits de ciment Sherbrooke Ltée (ponceau)	6 880.85 \$
532	R.I.C. entreprise (Fauchage circuits 1-2)	12 693.24 \$
545	Jocelyn Labranche (Communication, botines)	271.12 \$
555	A1 Gestion Parasitaire inc. (anti. Coccinelles)	201.21 \$
	Hydro Québec	177.68 \$
	Remise de septembre 2020	3 651.48 \$
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER :</b>	<b>103 249.46 \$</b>
	<b>LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	
	Salaire du Conseil d'octobre 2020	2 952.65 \$
	Salaire de septembre 2020	9 174.24 \$
	<b>TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	<b>12 126.89 \$</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>115 376.35 \$</b>

2020-104

**Résolution no 2020-104**

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉE

**8) Compte-rendu des comités**

**8.1) conseiller**

Monsieur le maire informe d'une rencontre avec les conseillers Bowker et Lévesque concernant l'offre des firmes légales et la quote part de l'Agglomération de Cookshire-Eaton.

Monsieur le maire donne de l'information une camionnette (pick up) et, il va faire des démarches pour des informations additionnelles.

Monsieur le maire convoque tous les conseillers à une séance extraordinaire le 7 octobre pour prendre en considération, les sujets suivants :

- 1- Agglomération Cookshire-Eaton;
- 2- Camionnette (Pick up).

Les Conseillères absentes (Jacqueline Désindes et Martha Lévesque) seront avisées en leur donnant une vraie copie de main à main ou à leur domicile le 6 octobre 2020.

### **8.2) inspecteur en bâtiment**

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

### **8.3) inspecteur en voirie**

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

## **9) Rapport du CCU tenu le 23 septembre 2020**

Rencontre du CCU le 23 septembre 2020, 13 :00 hrs

Sont présent;

Lionel Roy, maire

Germain Boutin, conseiller

Denis Palmer, citoyen

Robert Burns, citoyen

Absent; Timothy Morrisson, conseiller

CCU no 2020-09-03

La demande est déposée par M. Justin Marois propriétaire du 247 chemin du 10<sup>e</sup> Rang à Newport concernant la construction d'un garage dans la cour avant.

Étant donné la configuration du terrain et de la présence d'un cours d'eau le comité consultatif recommande au conseil d'accorder la dérogation.

Le propriétaire devra tenir compte dans ses aménagements futurs, qu'au cas où la résidence serait détruite suite à un incendie, il devra relocaliser cette dernière en conformité avec la réglementation municipale.

---

Luc Deslongchamps,  
Inspecteur en bâtiment et environnement

2020-105

### **Résolution no 2020-105**

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeaut

et résolu

D'approuver les recommandations portant le numéro CCU 2020-09-03 contenues au procès-verbal de la séance tenue le 5 octobre 2020, telle que présentée.

ADOPTÉ

## **10) Demande d'autorisation à la CPTAQ d'Alain Vallée**

La directrice générale informe que Monsieur Alain Vallée s'adresse à la Commission de protection du territoire agricole du Québec pour échanger une portion du lot 5 000 971 en échange de deux (2) parcelles du lot 5 000 073 du cadastre du Québec afin de régulariser l'occupation actuelle de l'immeuble au niveau de son champs d'épuration et d'une remise qui sont situés en partie à l'extérieur de sa propriété avec Christian, Richard et Sylvain Vallée, propriété voisine et l'inspecteur en bâtiment informe que le projet est conforme.

2020-106

### **Résolution no 2020-000**

ATTENDU que Monsieur Alain Vallée s'adresse à la Commission de protection du territoire agricole du Québec pour échanger une portion du lot 5 000 971 en échange de deux (2) parcelles du lot 5 000 073 du cadastre du Québec afin de régulariser l'occupation actuelle de l'immeuble au niveau de son champs d'épuration et d'une remise qui sont situés en partie à l'extérieur de sa propriété avec Christian, Richard et Sylvain Vallée, propriété voisine;

ATTENDU que ce projet est conforme à la réglementation municipale en vigueur;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker et résolu d'aviser la CPTAQ que la municipalité de Newport n'a pas objection au projet de Monsieur Alain Vallée.

ADOPTÉ

### **11) Bourses des finissants scolaires**

Le conseil prend connaissance de la liste des finissants scolaire 2020 de Newport.

### **12) Varia ouvert**

La conseillère Anne Marie Yeates Dubeau demande si l'inspecteur a visité la propriété de Léo Hamel sur le chemin du 10<sup>e</sup> Rang. Non. Aussi elle informe de signalisation manquante sur le territoire. L'inspecteur à la voirie sera avisé.

### **13) Période de Questions**

M. Robert Burns émet un commentaire sur les travaux faits au ponceau sur la route 212.

### **14) Fin de la séance.**

2020-107 Résolution no 2020-107

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que la séance soit levée à 20H32.

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

\_\_\_\_\_  
Lionel Roy, maire

\_\_\_\_\_  
Lise Houle, Directrice générale / secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT** (Code Municipal, art. 961)  
Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 5 octobre 2020.

\_\_\_\_\_  
Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière