

## SÉANCE DU 2 DÉCEMBRE 2013

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 2 décembre à 19H30 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1  
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2  
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3  
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4  
Monsieur René Tétreault, conseiller au siège no 6

Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5 est absent avec motif.

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière.

### 1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

### 2) Adoption de l'ordre du jour

- 1.- Ouverture de la séance;
- 2.- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3.- Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 11 novembre;
- 4.- Période de questions;
- 5.- Correspondance;
- 6.- Autres sujets;
- 7.- Paiement des factures;
- 8.- Compte-rendu des comités :
  - 8.1 - *Conseillers*
  - 8.2 - *Inspecteur en bâtiment*
  - 8.3 - *Inspecteur à la voirie;*
- 9.- Dépôt du Rapport du Maire;
- 10.- Pacte rural (Pavillon multifonctionnel);
- 11.- Comités;
- 12.- Subvention pour l'amélioration du réseau routier;
- 13.- Date d'adoption des prévisions budgétaires;
- 14.- Avis de motion pour adopter le règlement fixant le taux de taxation et de services;
- 15.- Varia ouvert;
- 16.- Période de questions;
- 17.- Fin de la séance.

#### 2013-153 résolution no 2013-153

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller René Tétreault, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 2 décembre 2013 tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉ

### 3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 11 novembre 2013

#### 2013-154 résolution no 2013-154

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 11 novembre 2013 est adopté.

ADOPTÉ

### Suivi du procès-verbal

### 4) Période de questions

Monsieur Gilles Prévost demande des changements à la publication du calendrier municipal 2014. Les notes sont prises.

Monsieur Germain Tourigny demande les développements sur la construction du pavillon multifonctionnel. Le sujet sera discuté à l'item 10.

## **5) Correspondance**

La liste de correspondance portant le numéro 2013-12-02 a été remise à tous les membres du conseil.

2013-155 *résolution no 2013-155*

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller René Tétreault, il est résolu que la correspondance 2013-12-02 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉ

## **6) Autres sujets**

**1- Carrefour Action municipale et famille** – Félicitations à tous suite à la récente élection.

Demande de nommer un responsable, au sein du conseil, des questions familiales et des aînés. Profite de l'occasion à participer au colloque qui aura lieu à Victoriaville<sup>3</sup> du 1<sup>er</sup> au 3 mai prochain.

2013-156 *résolution no 2013-156*

ATTENDU QUE le ministère de la Famille et des Aînés a mis en place une politique incitant les municipalités à procéder à la mise à jour de leur politique familial;

ATTENDU QUE le ministère de la Famille et des Aînés a mis en place une politique incitant les municipalités à entreprendre la démarche Municipalité amie des aînés (MADA);

ATTENDU QUE la municipalité de Newport a à cœur les conditions et la qualité de vie de ses familles et de ses aînés et participe à la démarche Municipalité amie des aînés (MADA);

Il est proposé par le conseiller Germain Boutin  
Appuyé par la Conseillère Jacqueline Désindes  
Et résolu

QUE Madame Anne-Marie Yeates Dubeau soit nommé responsable de la démarche Municipalité amie des aînés (MADA) de la municipalité de Newport;

ADOPTÉE

**2- Opération Nez Rouge, Région du Haut-Saint-François** – Demande de subvention pour 2013, l'équipe aimerait que chacune des 14 municipalités desservies accordent une aide financière de 115\$.

Après discussion, le conseil décide de ne pas participer laissant le choix aux citoyens de leurs participations.

**3- Nicole Robert, préfet de la MRC et présidente du CLD** – Félicitation pour l'élection ou réélection. Invitation à une activité rafraîchissement et intégration le 12 décembre à 14H30. (Confirmation s.v.p.).

Il y aura 2 présences, le 12 décembre.

**4- Municipalité de Weedon** – Soumet une copie de résolution dans le cadre du maintien des services au CSSS du Haut-Saint-François et demande un appui à la résolution.

2013-157 résolution no 2013-157

CONSIDÉRANT le vieillissement de la population sur notre territoire, situation qui devrait s'amplifier dans les années à venir;

CONSIDÉRANT la situation géographique de Weedon et l'absence de service de santé dans les municipalités environnantes;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a pas de service d'urgence à moins de 50 km;

CONSIDÉRANT la qualité des services offerts au CLSC et au CHSLD du Haut-Saint-François, confirmé par le titre d'agréé;

CONSIDÉRANT qu'un projet concernant la rénovation et du CLSC et du CHSLD de Weedon a été déposé et accepté;

CONSIDÉRANT l'impact économique et sociale que subirait la communauté advenant un transfert des services et les pertes d'emplois qui en découleraient;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a aucune urgence à procéder à la restructuration ou au regroupement des services des institutions (CLSC et CHSLD de Weedon);

À CES CAUSES ;

IL EST PROPOSÉ par le conseiller René Tétreault  
APPUYÉ par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la Municipalité de Newport est en faveur de la rénovation du CLSC et du CHSLD de Weedon tel que présenté et accepté par l'Agence de la santé en juin 2013;

QUE la Municipalité de Newport est contre toute restructuration ou regroupement des services à court terme ayant pour conséquence la réduction des services à la population et le transfert et/ou la perte d'emploi direct;

QUE le CSSS du Haut-Saint-François conserve son siège social et sa direction principale à Weedon;

QU'une copie de cette résolution soit acheminée au CSSS du Haut-Saint-François, à M. Alain Coulombe président, à M. Mario Morand, directeur général, au ministre de la Santé, M. Réjean Hébert, au Comité de citoyens pour la survie du CLSC et du CHSLD de Weedon, à l'Agence de santé de l'Estrie, à la MRC du Haut-Saint-François et aux municipalités de la MRC.

ADOPTÉ

**5- Raymond Chabot Grant Thornton** – Communiqué sur le traitement des subventions du gouvernement payables sur plusieurs exercices. RCGT suggère d'adopter une résolution qui permettra de bénéficier des mesures d'allègement qui pourraient être requises suite à l'application de la nouvelle norme.

2013-158 résolution no 2013-158

ATTENDU que les régularisations comptables qui devront être apportées aux états financiers de 2013 de la municipalité de Newport pour tenir compte de la nouvelle norme sur les paiements de transferts entrée en vigueur en 2013 sont susceptibles d'engendrer un déséquilibre fiscal;

Il est proposé par le Conseiller René Tétreault

Appuyé par le Conseiller Jeffrey Bowker

et résolu

QUE le conseil municipal autorise le directeur général /secrétaire-trésorier à inscrire aux états financiers de 2013 les affectations au poste Montant à pourvoir dans le futur nécessaires pour pallier ce déséquilibre, et à retraiter de la même manière l'exercice comparatif 2012. Les montants d'affectations, qui pourront être déterminés après la fermeture de l'exercice, mais avant la date du rapport de l'auditeur indépendant qui portera sur les états financiers 2013, ne pourront pas excéder les montants du déséquilibre fiscal directement engendré par l'application de la nouvelle norme.

ADOPTÉ

**6- Chambre de commerce du Haut-Saint-François** – Invitation lancé au maire au Brunch avec les Élus, le 26 janvier prochain au restaurant de l'Aéroport de Sherbrooke (25\$ et à confirmer s.v.p.).

La décision est reportée à la séance de janvier 2014.

## 7) Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2013-11-30 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2013-159

### Résolution no 2013-159

9	Infotech (papeterie)	796.78 \$
10	Petite Caisse (achats divers)	544.32 \$
24	Stanley et Danny Taylor transp.inc.(ordure / déneigem	51 640.35 \$
26	M.R.C. du Haut-Saint-François (téléphonie & Q.P.)	1 437.29 \$
32	Nielsens et fils garage (essence)	345.47 \$
65	Scies à Chaine Claude Carrier (pièces divers)	133.89 \$
99	Excavation Normand Bouchard Inc. (transport gravier)	753.01 \$
128	Gravière Bouchard Inc. (gravier)	311.37 \$
135	Revenu Québec (cotisation 2012)	17.01 \$
222	Burton McConnell, président (Jour souvenir)	40.00 \$
238	Lise Houle (frais dépenses)	213.53 \$
257	Régie Haut St-François & Sherbrooke	551.74 \$
265	Arbo Excellence (débroussaillage)	1 407.29 \$
292	Geneviève Lussier (Mise à jour site Web)	300.00 \$
334	Publiforme (relettrage panneau signalisation)	86.23 \$
364	Geneviève Martin (concierge)	375.00 \$
404	Location F. Lapointe Inc. (remorque)	43.12 \$
405	Serrurier Harmer (Changement serrures)	298.19 \$
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER :</b>	<b>59 294.59 \$</b>
	<b>LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	
	Salaire de Novembre	7 283.94 \$
	Salaire du Conseil	2 880.38 \$
	<b>TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	<b>10 164.32 \$</b>
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER :</b>	<b>69 458.91 \$</b>

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la Municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉ

## **8) Compte-rendu des comités**

### **8.1) conseillers**

Comité Loisirs La conseillère Désindes informe que les réunions à la MRC du Haut-Saint-François recommenceront en janvier. Elle ajoute qu'un comité loisirs, pour remettre en marche Loisirs 4 Horizons doit se former à compter de cette semaine.

Comité Citoyens – MADA La conseillère Yeates Dubeau donne un compte rendu de la rencontre du comité de citoyens, tenue le 18 novembre dernier. Le sujet sera discuté à l'item 10. Aussi une rencontre du comité MADA a eu lieu le 21 novembre, Madame Maisonneuve informe que 66 ont répondu au sondage et présentement elle fait des visites sur la route 212 et les visites seront arrêtés lorsque qu'environ 100 personnes auront répondu.

Comité Voirie Le comité rencontrera Monsieur Clément Turcotte, concernant le chemin du Domaine, la borne sèche ayant été installée par l'Agglomération Cookshire-Eaton en novembre.

### **8.2) inspecteur en bâtiment**

Le conseil prend note du rapport déposé.

### **8.3) inspecteur à la voirie**

Aucun rapport n'a été déposé.

## **9) Dépôt du Rapport du Maire**

Monsieur le Maire dépose son rapport.

## **10) Pacte rural**

La directrice générale dépose un plan modifié (suite à une demande de Monsieur Yves Théroux du comité de citoyens). Pour vérification et approbation du plan par un ingénieur, le coût est à venir.

Le conseil a pris connaissance du plan. La Conseillère Yeates Dubeau a assisté à la rencontre, effectivement elle rajoute que Monsieur Théroux, du comité de citoyens a fait quelques changements et le comité a décidé que si la municipalité prenait en charge la construction, le comité laisserait tomber.

Monsieur Tourigny informe que le résumé est véridique, si le comité de citoyens n'a pas l'autorité. Madame Francine Rouleau informe que le pavillon pourra servir à plusieurs fins.

2013-160

### **résolution no 2013-160**

Proposé par le conseiller René Tétreault, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu d'autoriser la directrice générale à faire une demande de soumission pour la construction d'un pavillon multifonctionnel de 30 X 40 au parc d'Island Brook, à

- Construction Groupe Prévost
- Les Constructions Arsène Veilleux
- Constructions Lucien Veilleux
- Constructions Raps Inc.
- Steven Harvey Construction, 9170-7521 Québec Inc.

- Les Constructions Léo Barolet Inc.

ADOPTÉE

### **11) Comités**

Monsieur le maire donne la liste des comités proposés pour 2014

ENVIRONNEMENT: René Tétreault et Timothy Morrison

SÉCURITÉ CIVILE - INCENDIE: Lionel Roy et Jeffrey Bowker

Le maire faisant partie de tous les comités.

2013-161 résolution no 2013-161

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que la liste de comités décrite ci-haut soit acceptée pour l'année 2014.

ADOPTÉE

### **12) Subvention pour l'amélioration du réseau routier**

2013-162 résolution no 2013-162

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller René Tétreault, il est résolu que le Conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un montant subventionné de 17 000\$, conformément aux exigences du ministère des Transports.

Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

ADOPTÉE

### **13) Date d'adoption des prévisions budgétaires**

La séance extraordinaire pour adoption des Prévisions budgétaires 2014 sera tenue le 6 janvier 2014 dix-huit heures trente.

### **14) Avis de motion pour adopter le règlement fixant le taux de taxation et de services d'adoption des prévisions budgétaires**

2013-163 résolution no 2013-163

Avis de motion est donné par le conseiller René Tétreault à l'effet que le règlement visant à fixer la tarification et les taxes 2014 sera adopté lors d'une séance ultérieure.

### **15) Varia ouvert**

Aucun item.

### **16) Période de Questions**

Madame Francine Rouleau informe qu'une rencontre portant sur les loisirs sera tenue mardi le 3 décembre pour former et redémarrer Loisirs 4 Horizons.

Aussi, elle demande pourquoi le conseil n'a pas contribué à Opération Nez Rouge. Monsieur le maire explique.

En dernier, Madame Rouleau pourquoi un plan du pavillon multifonctionnel n'a pas été remis lors de la séance de novembre. L'explication lui est donnée.

**17) Fin de la séance**

2013-164 Résolution no 2013-164

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que la séance soit levée. Il est 20 heures 25.

ADOPTÉ

---

Lionel Roy, maire

---

Lise Houle,  
Directrice générale / secrétaire-trésorière