

SÉANCE DU 7 JUILLET 2014

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 7 juillet 2014 à 19H00 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3
Monsieur René Tétreault, conseiller au siège no 6

Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4, absent
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5, absent

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière.

1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

2) Adoption de l'ordre du jour

- 1.- Ouverture de la séance;
- 2.- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3.- Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 5 mai 2014;
- 4.- Période de questions;
- 5.- Dépôt du plan d'action de MADA (Politique municipale Amie des Aînés);
- 6.- Dépôt de la planification stratégique de Newport par Marie-Ève Gagnon;
- 7.- Correspondance;
- 8- Autres sujets;
- 9- Paiement des factures;
- 10- Compte-rendu des comités :
 - 10.1 - *Conseillers*
 - 10.2 - *Inspecteur en bâtiment*
 - 10.3 - *Inspecteur à la voirie;*
 - 10.4 - *Dépôt du compte rendu du comité citoyen;*
 - 10.5 - *Dépôt du compte rendu du comité MADA;*
- 11- Pavillon multifonctionnel;
- 12- Chemin du Domaine;
- 13- Cueillette et transports des matières résiduelles 2014, 2015 et 2016;
- 14- Emploi étudiant;
- 15- Tracteur - génératrice;
- 16- Varia ouvert;
- 17- Période de questions;
- 18- Fin de la séance.

2014-088 résolution no 2014-088

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 7 juillet 2014 tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉ

3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 2 juin 2014

2014-089 résolution no 2014-089

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller René Tétreault, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 2 juin 2014 est adopté avec correction à la page 9510, résolution 2014-078, on doit lire : **proposé** par le conseiller.

ADOPTÉ

Suivi du procès-verbal

Aucun.

4) Période de questions

Monsieur Jeannot Desfossés demande la décision suite à la demande de Ferme Charpentier, lors de la séance de juin.

Monsieur le maire répond que le sujet sera discuté plus loin pendant l'assemblée.

Les conseillers Bowker et Morrison arrivent à ce moment.

Monsieur Guy Gagnon pose une question concernant l'installation des fosses septiques. Il suggère que la municipalité apporte un crédit pour aider les citoyens.

Monsieur le maire répond.

5) Dépôt du plan d'action de MADA

Madame Lyne Maisonneuve dépose le plan d'action de la politique Municipalité Amie des Aînés.

Monsieur le maire remercie et le conseil est d'accord à ce qu'un comité de travail ait lieu pour étudier le plan déposé avant de donner l'accord.

6) Dépôt de la planification stratégique de Newport

Madame Marie-Ève Gagnon, agente en développement dépose le plan stratégique de la municipalité.

Le conseil est d'accord à ce que le comité de travail ait lieu lundi le 14 juillet prochain, pour étudier le plan déposé ainsi que le plan d'action de MADA, incluant Mesdames Maisonneuve et Gagnon à la rencontre.

7) Correspondance

La liste de correspondance portant le numéro 2014-07-07 a été remise à tous les membres du conseil.

2014-090 *résolution no 2014-090*

Proposé par la conseillère Anne-Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker, il est résolu que la correspondance 2014-07-07 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉ

8) Autres sujets

1- Club de patinage artistique d'East Angus – Demande à connaître la contribution financière aux familles.

2- Caisse des Hauts-Boisés – Offre de partenariat pour un projet d'achat de défibrillateur pour la municipalité. La d.g. informe que la municipalité doit acheter le défibrillateur et la Caisse des Hauts-Boisés rembourse la somme de 800 \$. Le conseiller Morrison prendra des informations supplémentaires.

3- Moisson Haut-Saint-François – Demande une subvention de fonctionnement d'un montant de \$190. Équivalent à environ 0.25\$/habitant.
Le conseil n'adhère pas.

4- Madame Suzelle Tardif – Informe qu'elle a vue des spécimens de la berce du Caucase, très toxiques.

5- Jerry Espada, CLD du Haut St-François – En référence à la journée du 20 septembre, Regards vers le Haut, demandé à confirmer le nom des personnes.

La d.g. fera parvenir la liste des personnes qui seront présentes.

6- Ferme Charpentier S.E.N.C. – Demande de retarder la prise de décision du conseil concernant la demande de modification du périmètre urbain.

Le sujet est reporté à une prochaine séance.

7- Raymond Lloyd & Jennifer Bolduc, 2025, route 210 – Habite près du terrain de balle de St-Mathias et demande d'installer les filets afin de prévenir des dommages.

La conseillère Désindes va s'informer du coût pour installer des filets.

9) Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2014-06-30 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

9	Infotech (logiciel permis -technique)	33.06 \$
12	G.Doyon Centre de rénovation (membrane & peinture)	183.06 \$
24	Stanley et Danny Taylor transp.inc. (ordure)	4 536.19 \$
26	MRC du Haut St-François (téléphonie, Q-P)	47 120.92 \$
32	Nielsen & fils Inc. (essence)	603.54 \$
33	Fonds d'information (mutations mai)	45.00 \$
37	Hydro-Québec	756.66 \$
65	Scie à Chaine Claude Carrier Inc. (divers)	19.49 \$
69	Construction DJL Inc. (roches pou ponceaux)	378.33 \$
70	Marcel Blais (travaux sur ponceaux)	1 494.67 \$
78	Transp.-Exc. Jocelyn Ménard inc. (nivelage et gravier)	54 337.31 \$
128	Gravière Bouchard Inc. (gravier)	40 665.52 \$
136	Somavrac (chlorure de calcium)	13 147.14 \$
252	Ian McBurney (dépenses divers)	66.25 \$
255	Scierie Labranche (rechargement gravier & nivelage)	32 285.26 \$
256	Scalabrini & Fils (niveleuse)	1 784.99 \$
257	Régie Haut St-François & Sherbrooke (enfouissement)	1 970.01 \$
342	Construction A.Boisvert Inc. (recharg.gravier & nivel.)	41 642.68 \$
277	Coop des Cantons (essence)	126.00 \$
356	Transport Jean-Luc Bissonnette (transport)	808.16 \$
382	Lyne Maisonneuve (Mada)	844.58 \$
390	Construction Lucien Veilleux (pavillon)	68 987.73 \$
406	Chantal Auger (concierge)	300.00 \$
415	Jean-Paul Lavoie (capture 7 castors)	350.00 \$
417	Guilbault Hydraulique (établis & étaux)	517.39 \$
418	Steve Ayotte (1 ^{er} versement tonte pelouse)	600.00 \$
	TOTAL DES COMPTES À PAYER :	313 603.94 \$
	LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :	
	Salaire de Juin	7 889.06 \$
	Salaire du Conseil	2 938.04 \$
	Remises gouvernementales	2 824.69 \$
	TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :	13 651.79 \$
	TOTAL DES COMPTES À PAYER :	327 255.73 \$

2014-091 Résolution no 2014-091

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la Municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉ

10) Compte-rendu des comités

10.1) conseillers

Comité Loisirs La conseillère Désindes informe que la réunion à la MRC a été annulée. Elle ajoute qu'une fête de la St-Jean a été célébrée à St-Mathias et qu'un tournoi de balles pour les 13-16 ans a eu lieu en fin de semaine.

Agglomération Le conseiller Bowker n'a pas reçu un retour d'appel concernant l'inspection des bornes sèches.

10.2) inspecteur en bâtiment

Le conseil prend note du rapport déposé par l'inspecteur.

10.3) inspecteur à la voirie

Le rechargement de gravier et le début d'épandage de chlorure de calcium a été commencé en juin.

10.4) comité de citoyens

La directrice générale dépose un compte rendu du 2014-06-04.

10.5) comité MADA

La directrice générale dépose un compte rendu du 2014-06-12 et du 2014-06-16.

11) Pavillon multifonctionnel

Les travaux sont terminés sauf que des boulons doivent être coupés avant que le paiement soit remis.

12) Chemin du domaine

Les travaux sur le chemin commenceront en août.

13) Cueillette et transports des matières résiduelles 2015, 2016 et 2014

2014-092 résolution no 2014-092

Attendu que le contrat de cueillette et transport des matières résiduelles s'achève au 31 décembre 2014

Il est proposé par le conseiller Germain Boutin
Appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau
Et unanimement résolu

- que la directrice générale fasse des démarches auprès des entrepreneurs en cueillette et transport de matières résiduelles afin d'obtenir des offres de services pour l'exécution de ce travail pour les années 2015-2016 et 2017.

L'appel d'offres est envoyé à, Régie intermunicipale d'hygiène des Hameaux, Arlie Fearon, et Stanley & Danny Taylor Transport Inc., Services sanitaires Denis Fortier.

ADOPTÉ

14) Emploi étudiant

La directrice générale informe que l'étudiant a débuté ce matin le 7 juillet. Des menus travaux seront faits et elle informe qu'à la fin du contrat une bourse de 500\$ lui sera remise par la Caisse Desjardins.

15) Tracteur – génératrice

Monsieur le maire donne le résultat des demandes pour un tracteur – génératrice :

Considérant que le conseil municipal a demandé des soumissions pour l'acquisition d'un tracteur – génératrice;

Considérant qu'ont été invités Équipements R.M. Nadeau, JLD-Laguë, Machinerie C. & H. Inc.;

Considérant les résultats suivants :

TRACTEUR

Équipements R.M. Nadeau	62 214.00\$
JLD- Laguë	56 556.00\$
Machinerie C. & H. Inc.	Pas soumissionné

GÉNÉRATRICE

Équipements R.M. Nadeau	11 164.07\$
JLD- Laguë	8 847.33\$
Machinerie C. & H. Inc.	Pas soumissionné

DÉCHIQUETEUR

Équipements R.M. Nadeau	7 995.00\$
JLD- Laguë	7 760.81\$
Machinerie C. & H. Inc.	Pas soumissionné

2014-093 Résolution no 2014-093

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la municipalité de Newport accepte la soumission de JLD-Laguë pour la fourniture d'un tracteur 5085 E, John Deere avec chargeur, d'une génératrice Baumalight 45kw, 120/240 volts, remorque, PTO, 540RPM et d'un déchiqueteur BX72R Wallenstein 7 po. sur PTO et 3 PTS, alimentation hydraulique, pour la somme de 73 164.18 \$.

Que le montant à payer soit défrayé à même le surplus affecté.

QUE l'achat du tracteur soit payé en versement égaux sur une période de 5 ans soit du 2014-07-27 à 2019-06-27.

ADOPTÉ

16) Varia ouvert

Aucun sujet.

17) Période de Questions

Aucune question.

18) Fin de la séance

2014-094 Résolution no 2014-094

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la séance soit levée. Il est 21 heures 40.

ADOPTÉ

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Lionel Roy, maire

Lise Houle,
Directrice générale / secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS
(Code Municipal, article 961)

Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance.

Donné ce 7e jour de juillet 2014

Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière