

## SÉANCE DU 2 JUILLET 2018

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 2 juillet 2018 à 19H00 au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1  
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2  
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4  
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5  
Madame Martha Lévesque, conseillère au siège no 6

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3 est absente.

Est également présente, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière.

### 1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

### 2) Adoption de l'ordre du jour

- 1.- Ouverture de la séance;
- 2.- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3.- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 4 juin 2018;
- 4.- Période de questions;
- 5.- Correspondance;
- 6.- Autres sujets;
- 7.- Paiement des factures;
- 8.- Compte-rendu des comités :
  - 8.1 - *Conseillers*
  - 8.2 - *Inspecteur en bâtiment*
  - 8.3 - *Inspecteur en voirie*
  - 8.4 - *Dépôt des p.v. de la MRC;*
- 9.- Varia ouvert;
  - 9.1 - Caserne Sawyerville;
  - 9.2 - Cimetière New Mexico;
- 10.- Période de questions;
- 11.- Fin de la séance.

#### 2018-071 Résolution no 2018-071

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller Jeffrey Bowker, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 2 juillet 2018 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

### 3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 4 juin 2018

#### 2018-072 Résolution no 2018-072

Proposé par la conseillère Martha Lévesque, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 4 juin 2018 est adopté.

ADOPTÉE

### 4) Période de question

Aucune question n'est posée.

### 5) Correspondance

La liste de correspondance portant le numéro 2018-07-02 été remise aux  
9883

membre du conseil.

2018-073 Résolution no 2018-073

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par le conseiller Tomothy Morrison, il est résolu que la correspondance 2018-07-02 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

## 6) Autres sujets

**1- Canton de Westbury** – Copie de résolution relativement au problème de téléphonie.

**2-CLD du Haut St-François** - Parcours de marche du Haut-Saint-François et planification stratégique, c'est les 14 municipalités – 260 km.

**3-MRC du Haut St-François** - Envoi copie de résolutions : concernant la compétence visant les matières résiduelles et résolution d'intention de déclaration de compétence visant les systèmes communautaires de télécommunication, adoptées lors de la séance tenue le 16 mai 2018.

## 7) Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2018-06-30 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

10	Petite caisse	451.00 \$
24	Stanley et Danny Taylor trans.Inc (Matières résiduelles)	5 030.93 \$
26	M.R.C. Haut St-François (téléphonie et 2 <sup>e</sup> vers. QP)	286.35 \$
32	Nielsens et fils garage (Essence)	713.88 \$
33	Fond Information municipale (avis mutation)	25.25 \$
70	Marcel Blais (Service de pelle)	2 736.40 \$
78	Transport excavation Jocelyn Ménard (nivelage gravier)	51 151.50 \$
91	Service d'Entretien EA (Entretien extincteurs)	57.49 \$
105	Les excavations Prévost enr. (Transport gravier)	173.84 \$
128	Gravière Bouchard (Rechargement)	34 694.57 \$
136	Somavrac (Abat poussière)	9 169.26 \$
252	Ian Mc Burney (Communication)	35.46 \$
255	Scierie Labranche inc. (Rechargement et nivelage)	46 590.75 \$
256	Scalabrini et Fils Inc. (Nivelage) & transport gravier)	10 130.26 \$
257	Régie du Haut-Saint-François & Sherbrooke (Déchets)	961.41 \$
292	Geneviève Lussier (Site Web)	125.00 \$
299	Gestion AMF inc.(Transport gravier)	1 670.74 \$
310	Les Entreprises Robert Verret inc (Transport gravier)	1 603.90 \$
312	Raymond et fils inc.(Transport gravier)	1 595.57 \$
333	Graymont (granulat calcaire)	307.21 \$
334	Publiforme inc. (Signalisation)	57.43 \$
382	Lyne Maisonneuve (agente ressources)	400.40 \$
450	CST Canada (Diesel Tracteur)	300.14 \$
501	Laurie Brazel (concierge juin 2018)	375.00 \$
509	Transport Martin Vallée (Transport gravier)	866.14 \$
516	Karl Blais (Réparation Hôtel de Ville)	312.71 \$
519	Lloyd Larry (Entretien Pelouses)	650.00 \$

	Hydro Québec	855.51 \$
	Remise gouvernementale de juin 2018	1 817.30 \$
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER :</b>	<b>176 772.88 \$</b>
	<b>LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	
	Salaire du Conseil	2 838.04 \$
	Salaire de juin 2018	11 929.80 \$
	<b>TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :</b>	<b>14 767.84 \$</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>191 540.72 \$</b>

2018-074 Résolution no 2018-074

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉE

## **8) Compte-rendu des comités**

### **8.1) conseiller**

La conseillère Anne Marie Yeates Dubeau donne un compte rendu des activités du mois de juin.

### **8.2) inspecteur en bâtiment**

Le conseil prend connaissance du rapport de juin 2018.

### **8.3) inspecteur en voirie**

La directrice générale informe des travaux de rechargement et autres, effectués en juin.

Travaux de pavage chemin Parker.

2 offres de pavage ont été reçues :

Pavage Plamondon Inc. : 21 441.\$ sans les taxes

Pavage Estrie Beauce : 19 140.\$ et avec augmentation à la close de bitume 660.\$ 19 800.\$ sans les taxes

Après discussion il est décidé reporter la décision à la prochaine séance. Tous sont d'accord.

### **8.4) dépôt des procès-verbaux de la M.R.C.**

Le procès-verbal n'a pas été déposé.

## **9) Varia ouvert**

### **9.1 Caserne Sawyerville**

2018-075 Résolution no 2018-075

Proposé par le conseiller Jeffrey Bowker, appuyé par le conseiller Timothy

9885

Morrison, qu'un don de \$100.00 soit remis à L'association des Pompiers de Sawyerville afin d'encourager l'équipe.

ADOPTÉE

## **9.2 Cimetière New Mexico**

Monsieur le maire informe qu'un représentant de la Fabrique demande à la municipalité une subvention pour l'entretien du cimetière sur le chemin New Mexico.

Aucune proposition, le conseil est contre.

## **10) Période de Questions**

Aucune question.

## **11) Fin de la séance.**

2018-076 Résolution no 2018-076

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par le conseiller Timothy Morrison, il est résolu que la séance soit levée à 20H05.

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

---

Lionel Roy, maire

---

Lise Houle,  
Directrice générale / secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT** (Code Municipal, art. 961)  
Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 2 juillet 2018.

---

Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière