

SÉANCE DU 5 JUILLET 2021

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Lionel Roy, maire, tenue le 5 juillet 2021 à 19H00 à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Monsieur Germain Boutin, conseiller au siège no 1
Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3
Madame Martha Lévesque, conseillère au siège no 6

Les conseillers Jeffrey Bowker et Timothy Morrison sont absents.

Assistent également à la séance, madame Lise Houle, directrice générale / secrétaire-trésorière et Mme Isabelle Doyon, adjointe à la directrice générale.

1) Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

2) Adoption de l'ordre du jour

- 1- Ouverture de la séance;
- 2- Dépôt de l'ordre du jour;
- 3- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 7 juin 2021;
- 4- Période de questions;
- 5- Correspondance;
- 6- Autres sujets;
- 7- Paiement des factures;
- 8- Compte-rendu des comités :
 - 8.1 – *Conseillers*
 - 8.2 – *Inspecteur en bâtiment*
 - 8.3 – *Inspecteur en voirie*
- 9- Avis de motion et adoption du projet règlement modifiant le règlement des permis et certificats;
- 10- Agglomération Cookshire-Eaton;
- 11- FRR (Résolution pour nommer le comité);
- 12- Pistes Cyclable (Cookshire-Eaton, Newport et St-Isidore de Clifton);
- 13- Varia ouvert;
 - a) Plastiques Agricoles
 - b) Sûreté du Québec (ponts)
 - c) Place aux jeunes du HSF (capsule Vlog ton Haut)
 - d) Soirée des Finissants
- 14- Période de questions;
- 15- Fin de la séance.

2021-068 *résolution no 2021-068*

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 5 juillet 2021.

ADOPTÉE

3) Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 7 juin 2021

2021-069 *résolution no 2021-069*

Proposé par la conseillère Martha Lévesque, appuyé par le conseiller Germain Boutin, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 7 juin 2021 est adopté.

ADOPTÉE

4) Période de question

Aucune question.

5) Correspondance

La liste de correspondance portant le numéro 2021-07-05 été remise aux membres du conseil.

2021-070 résolution no 2021-070

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la correspondance 2021-07-05 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6) Autres sujets

1- Isabelle Bibeau, agente développement loisir de la MRC du HSF - Tel que convenu lors de la présentation de la planification stratégique loisir de la MRC, présentation d'un projet de résolution des axes d'intervention de la PSL.

2021-071 résolution no 2021-071

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François est actuellement en démarche pour sa planification stratégique en loisir;

CONSIDÉRANT QUE cette planification stratégique est rédigée selon le principe du tandem optimal entre les responsabilités MRC et celles des municipalités afin de réaliser des économies d'échelle et des gains d'efficacité de façon complémentaire;

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François a présenté et expliqué aux membres du conseil municipal de Newport les constats et enjeux du territoire en lien avec le loisir;

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François a présenté et expliqué aux membres du conseil municipal de Newport les axes d'intervention avec divers exemples expliquant leur portée, axes qui seront à prioriser pour le développement du loisir sur notre territoire;

CONSIDÉRANT QUE les cinq axes d'intervention serviront de pilier pour l'écriture du futur plan d'action loisir de la MRC du Haut-Saint-François;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil municipal de Newport ont eu l'opportunité d'émettre des commentaires et des suggestions en lien avec la planification stratégique en cours;

SUR LA PROPOSITION du conseillère Jacqueline Désindes

APPUYÉE par le conseiller Germain Boutin

IL EST RÉSOLU à l'unanimité des membres du conseil municipal

D'adhérer aux cinq axes d'intervention de la planification stratégique en loisir de la MRC du Haut-Saint-François;

ADOPTÉE

2- Ministre des Affaires Municipales et de l'Habitation - Informe d'un nouveau programme doté d'une enveloppe de 90 M\$ visant à accorder aide financière aux municipalités de 5 000 et moins. Pour permettre de réaliser des travaux aux bâtiments municipaux. La municipalité pourra bénéficier d'un montant maximal de 75 000\$ (PRABAM).

3- Journées de la culture - Invitation à s'inscrire et participer du 24 au 26 septembre prochain.

4- Député François Jacques - Dans le cadre Soutien à l'action bénévole invitation à soumettre un projet municipaux.

5- Projet de gaz naturel liquéfié, Goldboro LNG - Reconnue par les partis, Québec solidaire, Parti Québécois, Parti Vert du Québec et NPD Québec (demande d'adopter une résolution s'opposant au projet de Goldboro.

Le conseil décide de ne pas appuyer.

7) Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2021-05-31 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

9	Infotech (Implantation de version)	34.49 \$
24	Stanley et Danny Taylor trans.Inc (Matières résiduelles)	6 592.15 \$
26	M.R.C. du Haut-Saint-François (téléphonie, 2 ^e QP))	430.62 \$
78	Trans. Exc. Jocelyn Ménard (nivelage circuit 3-4)	8 984.71 \$
78	Trans. Exc. Jocelyn Ménard (Rechargement circuit 3-4)	88 447.42 \$
136	Somavrac CC (Abat-poussière)	18 464.50 \$
141	Ville de Cookshire (3 ^e versement QP)	53 547.75 \$
250	Tech-nic Réseau Conseil (office 365 3 mois/2)	75.88 \$
255	Scierie Labranche (Gravier, Transport)	468.73 \$
256	Scalabrini et fils (début nivelage circuit 1-2)	2 092.55 \$
257	Régie Haut-Saint-François & Sherbrooke (enfouissement)	4 275.71 \$
292	Geneviève Lussier (Site Web dernier versement)	775.00 \$
382	Lyne Maisonneuve (Agente ressource)	300.00 \$
450	Parkland Corpration (essence, diésel)	710.10 \$
501	Laurie Brazel (Concierge de juin 2021)	300.00 \$
519	Lloyd Larry (1 ^{er} vers. Pelouse 2021)	750.00 \$
545	Jocelyn Labranche (communication)	45.46 \$
	Hydro Québec	592.71 \$
	Remise de juin 2021	3 857.16 \$
	TOTAL DES COMPTES À PAYER :	190 744.94 \$
	LISTE DES CHÈQUES ÉMIS :	
	Salaire du Conseil	2 952.65 \$
	Salaire de juin 2021	9 512.56 \$
263	OTJ Saint-Mathias de Bonneterre (2 ^e Vers. Subvention)	3 000.00 \$
	TOTAL DES CHÈQUES ÉMIS :	15 465.21 \$
	TOTAL	206 210.15 \$

2021-072 Résolution no 2021-072

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la directrice générale / secrétaire-trésorière est autorisée à payer les comptes du mois de la municipalité de Newport tel que présentés.

ADOPTÉE

8) Compte-rendu des comités

8.1) conseiller

La conseillère Lévesque informe des problèmes d'achalandage et circulation pour la baignade au pont du chemin New Mexico et chemin French. Elle ajoute qu'elle a rencontré des agents de la Sûreté du Québec. Plus d'attention sera porté à l'affichage.

8.2) inspecteur en bâtiment

Le rapport de juin sera remis à la prochaine séance.

8.3) inspecteur en voirie

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur et une discussion suit.

9) Avis de motion et adoption du projet règlement modifiant le règlement des permis et certificats

2021-073

Résolution no **2021-073**

AVIS DE MOTION *en vertu du CM article 445)*

RÈGLEMENT NUMÉRO 2019-55 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DES PERMIS ET CERTIFICATS 555-00 AFIN DE RÉGIR L'ÉMISSION DE PERMIS ET CERTIFICATS POUR LES INSTALLATIONS D'ÉLEVAGE, DE MODIFIER LES DISPOSITIONS RELATIVES AU CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'ABATTAGE D'ARBRES, DE RÉGIR L'ÉMISSION D'UN CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR LES TRAVAUX SUR LE LITTORAL DES LACS ET DES COURS D'EAU ET D'INTÉGRER DES DISPOSITIONS RELATIVES AU CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'IMPLANTATION D'ÉQUIPEMENTS DE PRODUCTION D'ÉNERGIE ÉOLIENNE À DES FINS COMMERCIALES

Madame la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau donne un avis de motion avec demande de dispense de lecture à l'effet qu'à une prochaine séance du conseil municipal, un règlement modifiant le règlement des permis et certificats numéro 555-00 afin de régir l'émission de permis et certificats pour les installations d'élevage, de modifier les dispositions relatives au certificat d'autorisation pour l'abattage d'arbres, de régir l'émission d'un certificat d'autorisation pour les travaux sur le littoral des lacs et des cours d'eau et d'intégrer des dispositions relatives au certificat d'autorisation pour l'implantation d'équipements de production d'énergie éolienne à des fins commerciales, sera présenté pour adoption.

ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2019-55

2021-074

Résolution no **2021-074**

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes, appuyé par la conseillère Martha Lévesque, il est résolu que le conseil de la municipalité accepte le projet de règlement no 2019-55 afin de régir l'émission de permis et certificats pour les installations d'élevage, de modifier les dispositions relatives au certificat d'autorisation pour l'abattage d'arbres, de régir l'émission d'un certificat d'autorisation pour les travaux sur le littoral des lacs et des cours d'eau et d'intégrer des dispositions relatives au certificat d'autorisation pour l'implantation d'équipements de production d'énergie éolienne à des fins commerciales.

ADOPTÉE

10) Agglomération Cookshire-Eaton

La directrice générale mentionne que la Ville de Cookshire-Eaton accepte l'arbitrage concernant les modalités de gestion des compétences d'agglomération.

2021-075 Résolution no 2021-075

CONSIDÉRANT que les deux municipalités de Cookshire-Eaton et Newport ont conclu une entente en 2007 concernant les modalités de gestion des compétences d'Agglomération relative au Service Incendie pour le territoire de Newport;

CONSIDÉRANT que les parties n'ont jamais convenu d'une nouvelle entente;

CONSIDÉRANT qu'en 2019, le calcul de la quote-part à l'agglomération a été porté de 60% à 90% sans que la municipalité de Newport ne soit avisée du changement;

CONSIDÉRANT que le maire et la directrice générale de la municipalité de Newport a, rencontré la mairesse de la ville de Cookshire-Eaton en janvier 2020 pour discuter des modalités de gestion des compétences de l'Agglomération Cookshire-Eaton, et de l'entente survenue en 2007;

CONSIDÉRANT que la ville de Cookshire-Eaton a convenu de maintenir le règlement tel quel et de ne pas rencontrer la municipalité de Newport afin de conclure une nouvelle entente;

CONSIDÉRANT que depuis février 2020 la municipalité de Newport tente d'obtenir des réponses justifiant les modifications soudainement apportées;

CONSIDÉRANT que le 9 juin 2021 la ville de Cookshire-Eaton a accusé réception et a pris la décision d'accepter la proposition de mettre sur pied un comité d'arbitrage auprès du Ministère des Affaires municipales et des Régions tel que suggéré par la municipalité de Newport, vu qu'aucune rencontre semble possible entre les parties;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes, et résolu

QUE le conseil municipal de Newport demande Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de procéder à l'arbitrage concernant les modalités de gestion des compétences d'Agglomération.

ADOPTÉE à l'Unanimité

11) FRR (résolution pour nommer comité)

Nomination de 3 membres pour le Fonds Régions et Ruralité (FRR)

2021-076 Résolution no 2021-076

CONSIDÉRANT Qu'un comité composé de 3 membres doit être nommé via le Fonds Régions et Ruralité (FRR) au service du développement local ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, appuyé par la conseillère Martha Lévesque, et résolu

QUE le conseil nomme la conseillère Jacqueline Désindes, Madame Isabelle Doyon, directrice générale adjointe et Madame Lyne Maisonneuve à siéger sur le comité FRR de la municipalité de Newport.

ADOPTÉE à l'Unanimité

12) Pistes Cyclables

Monsieur le Maire donne l'information à la suite d'une rencontre zoom entre Cookshire-Eaton, St-Isidore de Clifton, Newport et conseillers du CLD Haut-St-François.

Il informe qu'une prochaine rencontre se tiendra le 3 août prochain.

2021-077 Résolution no 2021-077

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes,

Appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau

QUE Monsieur le maire soit mandaté à agir comme représentant de la municipalité de Newport au projet de piste cyclable Sawyerville, Newport et Saint-Isidore de Clifton.

ADOPTÉ

13) Varia ouvert

a) Plastiques Agricoles

La directrice générale informe des modalités concernant le ramassage des plastiques agricoles.

b) Sûreté du Québec (ponts)

Le sujet a été discuté plus tôt.

c) Place aux jeunes du HSF (capsule Vlog ton Haut)

La directrice générale informe qu'un montage a été fait au parc municipal.

d) Soirée des Finissants

La directrice générale informe que la soirée des finissants se tiendra le 20 septembre prochain.

14) Période de Questions

Aucune question.

15) Fin de la séance.

2021-078 Résolution no 2021-078

Proposé par le conseiller Germain Boutin, appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates Dubeau, il est résolu que la séance soit levée à 20H35.

ADOPTÉE

La signature par le maire suppléant du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Lionel Roy, maire

Lise Houle,
Directrice générale / secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 5 juillet 2021.

Lise Houle, directrice générale et secrétaire-trésorière