

## PROJET DE PROCÈS-VERBAL

### SÉANCE DU 2 AVRIL 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 2 avril 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2  
Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3  
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4  
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Monsieur Timothy Morrison a motivé son absence.

#### 1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance.

2024-04-01

#### 2- Adoption de l'ordre du jour

##### 1- Ouverture de la séance

##### 2- Adoption de l'ordre du jour

##### 3- Adoption et suivi du procès-verbal du 4 mars 2024

##### 4- Période de questions

##### 5- Correspondance

##### 6- Autres sujets

- 6.1 Démission du conseiller #1 Germain Boutin
- 6.2 Centre d'Action Bénévole - Invitation à la Semaine de l'action bénévole
- 6.3 Chemin Tanguay-Demande d'entretien hivernal
- 6.4 Adhésion UMQ- Assurances pour OBNL

##### 7- Paiement des factures

##### 8- Compte-rendu des comités

- 8.1 Conseillers
- 8.2 Inspecteur en bâtiment
- 8.3 Directrice générale
- 8.4 Matières résiduelles

##### 9- Administration

- 9.1 Rapport incendie 2023\_Correction
- 9.2 Location des toilettes chimiques 2024
- 9.3 Entretien des pelouses 2024
- 9.4 TECQ - Appel de la FCM
- 9.5 Clauses de gestion des CRD dans les appels d'offres
- 9.6 Gestion des cours d'eau - Personne désignée
- 9.7 Disque dur externe - Achat

##### 10- Voirie

- 10.1 Gravier- Résultats de l'appel d'offres
- 10.2 Abat-poussière - Résultats de l'appel d'offres
- 10.3 Autorisation de nivelage en période de dégel
- 10.4 Autorisation d'appel d'offres pour le fauchage des bords de chemins
- 10.5 PPA-CE - Demande de subvention pour travaux urgents

##### 11- Règlement

##### 12- Varia

- 12.1 Mois de l'arbre - Date modifiée

##### 13- Période de questions

##### 14- Fin de la séance

Proposé par le conseiller Jeff Bowker  
appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 2 avril 2024 avec varia ouvert.

**ADOPTÉE**

**3- Adoption et suivi du procès-verbal du 4 mars 2024**

**2024-04-02** Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

que le procès-verbal de la séance régulière du 4 mars 2024 soit adopté avec les corrections de nom et d'articles mentionnés.

**ADOPTÉE**

**4- Période de question**

Un citoyen pose une question sur un point à l'ordre du jour.

**5- Correspondance**

**2024-04-03** La liste de correspondance portant le numéro 2024-04-02 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

que la correspondance 2024-04-02 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

**ADOPTÉE**

**6- Autres sujets**

**6.1 – Démission du conseiller # 1 Germain Boutin**

La directrice générale informe le Conseil de la démission du conseiller Germain Boutin et d'une élection à préparer pour le remplacer.

Une carte de remerciements sera envoyée à Germain Boutin.

**6.2 - Centre d'Action Bénévole - Invitation à la Semaine de l'action bénévole**

**2024-04-05** Il est proposé par la conseillère XXX  
appuyé par la conseillère XXX

**il est résolu à l'unanimité des membres**

que le conseil contribue à

**REJETÉE**

**6.3 Chemin Tanguay-Demande d'entretien hivernal**

**2024-04-06** Il est proposé par la conseillère Amanda Hamel  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres**

D'écrire une lettre au propriétaire expliquant le refus du Conseil d'entretenir le chemin Tanguay durant l'hiver.

**ADOPTÉE**

**6.4 Adhésion UMQ- Assurances pour OBNL**

**2024-04-07** Il est proposé par la conseillère xxx  
appuyé par la conseillère xxx

**il est résolu à l'unanimité des membres**

**REJETÉE**

## **7- Paiement des factures**

La liste des comptes à payer en date du 2024-04-02 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

**2024-04-08**

Proposé par le conseiller Jeff Bowker  
appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes

### **il est résolu à l'unanimité des membres présents**

**QUE** la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois de mars 2024 présenté au conseil de 134 990.54 \$ pour les déboursés #202400060 à 202400074 ;

**QUE** le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois de mars 2024 de **8 119.77 \$** par dépôt direct.

### **ADOPTÉE**

## **8- Compte-rendu des comités**

### **8.1- Conseillers**

Aucun rapport est fait.

### **8.2- Inspecteur en bâtiment**

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

### **8.3- Directrice générale**

Le conseil prend connaissance du rapport de la directrice générale

### **8.4- Matières résiduelles**

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

## **9- Administration**

### **9.1 – Rapport incendie 2023\_Correction**

**2024-04-09**

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes

### **il est résolu à l'unanimité des membres présents**

**QUE** le conseil de la municipalité accepte les rapports annuels 2023 corrigés.

### **ADOPTÉE<sup>i</sup>**

### **9.2 - Location des toilettes chimiques 2024**

**2024-04-10**

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

### **il est résolu à l'unanimité des membres présents**

De faire la location d'une toilette chimique au coût de 1 414,19 \$ incluant les taxes ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

### **ADOPTÉE<sup>ii</sup>**

### **9.3- Entretien des pelouses 2024**

Proposé par la conseillère xxx  
appuyé par la conseillère xx

L'entretien de la pelouse à St-Mathias est au même prix. Des prix seront demandés pour Island Brook.

## REPORTÉE

### 9.4- TECQ - Appel de la FCM

2024-04-11

ATTENDU QUE le Canada connaît actuellement une croissance démographique record, avec 1,25 million de personnes nouvellement arrivées au pays dans la dernière année seulement ;

ATTENDU QUE, selon la Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL), nous devons bâtir au moins 3,5 millions de logements supplémentaires d'ici 2030 et que les municipalités doivent améliorer ou fournir les infrastructures pour absorber cette croissance ;

ATTENDU QUE, selon les estimations de la FCM, le coût de l'infrastructure municipale requise s'élève en moyenne à 107 000 \$ par logement ;

ATTENDU QUE, selon Statistique Canada, le coût associé à la remise en état de l'infrastructure municipale existante atteint environ 170 milliards de dollars ;

ATTENDU QUE l'inflation dans le secteur de la construction non résidentielle a atteint 29 % depuis la fin de 2020 et que les municipalités font face à une hausse du coût des projets d'infrastructure qui est non seulement fulgurante, mais disproportionnée par rapport à l'augmentation des revenus ;

ATTENDU QUE, ces dernières années, contrairement aux revenus fédéraux et provinciaux, les revenus fiscaux des municipalités n'ont suivi ni l'inflation, ni la croissance économique, ni la croissance démographique ;

ATTENDU QUE les municipalités font face à une insuffisance du financement fédéral en matière d'infrastructure à l'heure où le Programme d'infrastructure Investir dans le Canada a pris fin, où le Fonds pour le développement des collectivités du Canada est en renégociation, et où le Fonds permanent pour le transport en commun ne sera lancé qu'en 2026 ;

ATTENDU QUE le Fonds pour le développement des collectivités du Canada, anciennement le Fonds de la taxe sur l'essence, verse annuellement plus de 2,4 milliards de dollars en capital directement aux municipalités par le biais d'un mécanisme d'attribution fiable, et que les municipalités, petites ou grandes, misent sur ce financement pour respecter leurs engagements envers la population en construisant et en entretenant des infrastructures publiques essentielles (infrastructures d'eau potable et d'eaux usées, routes, transports en commun, installations communautaires, culturelles et récréatives, etc.) ;

PAR CONSÉQUENT,

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Jacqueline Désindes

#### **il est résolu à l'unanimité des membres**

que le gouvernement fédéral collabore avec les municipalités et les signataires de l'entente afin que le Fonds pour le développement des collectivités du Canada demeure une source de revenus directe, fiable et pérenne pour les priorités locales en matière d'infrastructure ;

QUE le gouvernement fédéral s'engage à intégrer au budget 2024 une nouvelle vague de programmes en matière d'infrastructure qui comprend notamment un nouveau programme d'infrastructures d'eau potable et d'eaux usées, et à augmenter le Fonds d'atténuation et d'adaptation en matière de catastrophes ;

QUE le gouvernement conclue dans les prochaines semaines des ententes avec les gouvernements provinciaux pour le renouvellement des programmes comme celui de la Taxe sur l'essence et la contribution du Québec, communément appelé TECQ, sans aucune nouvelle condition et en assouplissant les règles pour permettre la réalisation des projets identifiés par les municipalités

QUE le gouvernement fédéral réunisse les provinces, les territoires et les municipalités pour négocier un « cadre de croissance municipale » modernisant le financement des municipalités et favorisant la croissance du pays à long terme ;

QUE la copie de cette résolution soit transmise à la vice-première ministre et ministre des Finances du Canada, l'honorable Chrystia Freeland, au ministre du Logement, de l'Infrastructure et des Collectivités du Canada, l'honorable Sean Fraser, au ministre des Transports du Canada et lieutenant politique pour le Québec, l'honorable Pablo Rodriguez, au ministre des Finances du Québec, M. Eric Girard, à la ministre des Affaires municipales du Québec, Mme Andrée Laforest, aux députés fédéral et québécois de notre territoire, au président de la Fédération canadienne des municipalités, M. Scott Pearce et au président de la FQM, M. Jacques Demers.

#### **ADOPTÉE**

#### **9.5- Clauses de gestion des CRD dans les appels d'offres**

**2024-04-12** Proposé par la conseillère xxx  
appuyé par la conseillère xxx

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

#### **REJETÉE**

#### **9.6- Gestion des cours d'eau - Personne désignée**

**2024-04-13** Proposé par la conseillère Amanda Hamel  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

de nommer Jocelyn Labranche comme personne désignée pour la gestion des cours d'eau.

#### **ADOPTÉE<sup>iii</sup>**

#### **9.7 - Disque dur externe - Achat**

**2024-04-14** Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes  
appuyé par la conseillère Anne-Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres**

De faire l'achat d'un disque dur au coût de 205,00 \$ avant taxes et de vérifier les normes pour la protection des renseignements personnels.

#### **ADOPTÉE**

#### **10- Voirie**

#### **10.1 Gravier- Résultats de l'appel d'offres**

**2024-04-15** **CONSIDÉRANT QU'**un fournisseur n'a pas reçu l'invitation à temps ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité peut faire des économies avec plusieurs soumissions ;

Il est proposé par la conseillère Jacqueline Désindes  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

**et résolu à l'unanimité des membres présents**

d'annuler cet appel d'offres ;

ET de procéder à un second appel d'offres sur invitation pour le gravier.

#### **ADOPTÉE<sup>iv</sup>**

## 10.2 Abat-poussière - Résultats de l'appel d'offres

Soumissions reçues :

+/- 150 000 LITRES

	Prix au litre (\$)	Total avant taxes (\$)	Total avec taxes (\$)
<b>SOUSSIONNAIRES</b>			
Les Entreprises Bourget Inc.	0.4515 \$	67 725 \$	77 866,82 \$
Sel Warwick	Nil	Nil	Nil
Somavrac (C.C.) Inc.	Nil	Nil	Nil
<b>Enviro Solution Canada Inc.</b>	<b>0.3849 \$</b>	<b>57 573 \$</b>	<b>66 194.55 \$</b>
Agrégats Décor Estrie Inc	Nil	Nil	Nil
Les Excavations Prévost Enr	Nil	Nil	Nil

2024-04-16

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

d'accepter la soumission la plus basse, soit celle d'Enviro Solutions Canada Inc au coût de **66 194,55 \$** ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

**ADOPTÉE**

## 10.3 Autorisation de nivelage en période de dégel

2024-04-17

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

de procéder au nivelage en période de dégel de gré à gré pour un montant de moins de **15 000 \$** ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

**ADOPTÉE**

## 10.4 Autorisation d'appel d'offres pour le fauchage des bords de chemins

2024-04-18

Proposé par la conseillère Amanda Hamel  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

de procéder à l'appel d'offre sur invitation au fauchage des bords de chemin.

**ADOPTÉE**

## 10.5 PPA-CE - Demande de subvention pour travaux urgents

2024-04-19

Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par le conseiller Jeff Bowker

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

de procéder à la demande de subvention PPA-CE pour les travaux urgents sur divers ponceaux de la municipalité ;

ET d'autoriser la directrice générale de signer pour et au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE<sup>vi</sup>**

**11- Règlement**

**12- Varia**

**12.1 -Mois de l'arbre - Date modifiée**

**2024-04-20** **CONSIDÉRANT QUE** les arbres seront remis à la municipalité dans la semaine du 12 mai ;

Proposé par le conseiller Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Jeff Bowker

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

de modifier la date du 11 mai pour le 18 mai 2024.

**ADOPTÉE**

**12.2 – Loisirs de Saint-Mathias – Ajout de paillis**

**2024-04-21** Proposé par la conseillère Amanda Hamel  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

d'ajouter du paillis pour rendre les jeux sécuritaires ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

**ADOPTÉE**

**12.3 – FQM – Inscription au congrès**

**2024-04-22** Proposé par la conseillère Jacqueline Désindes  
appuyé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

d'autoriser le maire à assister au congrès de la FQM ;

ET de rembourser les frais de déplacement et d'hébergement ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

**ADOPTÉE<sup>vii</sup>**

**13- Période de questions**

**14- Fin de la séance**

**2024-04-23** Proposé par la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau  
appuyé par la conseillère Amanda Hamel

**il est résolu à l'unanimité des membres présents**

que la séance soit levée à 20 h 15

**ADOPTÉE**

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

---

Robert Asselin, maire

---

Hélène Dumais  
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 2 avril 2024.

---

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

- 
- i 2024-04-16 Résolution envoyée par courriel à M. Dusseault
  - ii 2024-04-03 Commande de la toilette chimique
  - iii 2024-04-18 Résolution envoyée par courriel à la MRC HSF
  - iv 2024-04-03 Deuxième appel d'offres envoyé par courriel
  - v 2024-04-18 Appel d'offres envoyé sur invitation
  - vi 2024-04-04 Demande de subvention envoyée au député
  - vii 2024-04-08 Réservation de la chambre