

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2- Adoption de l'ordre du jour

2024-05-01

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires		Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage	N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage	145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage	N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage	N/A

Il est proposé par Amanda Hamel appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2- Adoption de l'ordre du jour

2024-05-01

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires	Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage 145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage N/A

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2- Adoption de l'ordre du jour

2024-05-01

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité* de 2022 ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires		Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage	N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage	145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage	N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage	N/A

Il est proposé par Amanda Hamel appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2024-05-01

2- Adoption de l'ordre du jour

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires	Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage 145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage N/A

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2- Adoption de l'ordre du jour

2024-05-01

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires	Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage 145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage N/A

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2- Adoption de l'ordre du jour

2024-05-01

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires	Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage 145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage N/A

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard

PROJET DE PROCÈS-VERBAL

SÉANCE DU 6 MAI 2024

Séance régulière du conseil sous la présidence de Monsieur Robert Asselin, maire, tenue le 6 mai 2024 à 19H00, au 1452, route 212 et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Sont présent à cette séance:

Madame Anne Marie Yeates-Dubeau, conseillère au siège no 2
Monsieur Jeffrey Bowker, conseiller au siège no 4
Monsieur Timothy Morrison, conseiller au siège no 5
Madame Amanda Hamel, conseillère au siège no 6

Assiste également à la séance Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière.

Madame Jacqueline Désindes, conseillère au siège no 3, a motivé son absence.

1- Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et ouvre la séance à 19h00.

2024-05-01

2- Adoption de l'ordre du jour

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024
- 4- Période de questions
- 5- Correspondance
- 6- Autres sujets
 - 6.1 CREE Adhésion 2024
 - 6.2 Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées
 - 6.3 Journal du Haut-Saint-François- Demande d'appui
 - 6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution
 - 6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF
 - 6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025
 - 6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins
- 7- Paiement des factures
- 8- Compte-rendu des comités
 - 8.1 Conseillers
 - 8.2 Inspecteur en bâtiment
 - 8.3 Directrice générale
 - 8.4 Matières résiduelles
- 9- Administration
 - 9.1 Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi
 - 9.2 Adoption de la politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes
 - 9.3 Entretien des pelouses 2024
 - 9.4 Poste de directrice générale – Fin de probation
- 10- Voirie
 - 10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins
- 11- Règlement
 - 11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle
 - 11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002
 - 11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport
- 12- Varia
- 13- Période de questions
- 14- Fin de la séance

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que le conseil de la municipalité adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 6 mai 2024 avec varia ouvert.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi des procès-verbaux du 2 et 29 avril 2024

2024-05-02 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que les procès-verbaux de la séance régulière du 2 avril et de la séance extraordinaire du 29 avril 2024 soient adoptés.

ADOPTÉE

4- Période de question

5- Correspondance

2024-05-03 La liste de correspondance portant le numéro 2024-05-06 a été remise aux membres du conseil.

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la correspondance 2024-05-06 soit déposée aux archives et mis à la disposition de ceux qui désireraient en prendre connaissance.

ADOPTÉE

6- Autres sujets

6.1 – CREE_Adhésion 2024

2024-05-04 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

d'adhérer au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie au coût de 57.50 \$.

ADOPTÉE'

6.2 - Reconnaissance de l'apport des personnes handicapées dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées

2024-05-05 **CONSIDÉRANT** l'importance pour le conseil municipal d'assurer aux personnes handicapées, un milieu de vie de qualité ;

CONSIDÉRANT que les municipalités peuvent jouer un rôle important pour lutter contre les préjugés à l'égard des personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT que 21 % de la population de 15 ans et plus au Québec a une incapacité (ou plusieurs) selon l'*Enquête canadienne sur l'incapacité de 2022* ;

CONSIDÉRANT que la Semaine québécoise des personnes handicapées se déroulera du 1^{er} au 7 juin 2024 ;

Il est proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

QUE la Municipalité de Newport souligne l'apport des personnes handicapées à la vie sociale, économique et culturelle de la municipalité dans le cadre de la Semaine québécoise des personnes handicapées.

ADOPTÉE

6.3 Journal régional Le Haut-Saint-François- Demande d'appui

2024-05-06

ATTENDU QUE les médias locaux sont bien ancrés dans leur milieu, et ce, depuis plusieurs décennies et qu'ils agissent comme pilier de la démocratie locale et du sentiment d'appartenance propre à chaque communauté ;

ATTENDU QUE les médias locaux représentent des sources d'information importantes pour la population en permettant de transmettre d'une manière vulgarisée et accessible des explications sur des sujets variés liés à l'actualité, à la politique municipale et à la vie de quartier, ainsi qu'en regard des services et des activités offerts sur leur territoire;

ATTENDU QUE les médias locaux traversent une crise sans précédent menaçant leur survie, notamment en raison de la chute brutale de leurs revenus publicitaires ;

ATTENDU QUE plusieurs journaux hebdomadaires régionaux et locaux n'ont plus de réseau de distribution accessible à un coût raisonnable avec la fin du Publisac, partout au Québec, au printemps 2024 ;

ATTENDU QUE le Journal du Haut-Saint-François est le média local de la MRC du Haut-Saint-François et qu'il a cessé d'être distribué dans le Publisac depuis le 17 avril 2024 ;

ATTENDU QUE l'une des options actuelles, soit la distribution par Postes Canada à un taux dit " préférentiel ", ne s'avère pas une solution viable pour les journaux régionaux et locaux, considérant que le coût de distribution représenterait de trois à quatre fois le tarif du Publisac, en plus d'entraîner une autre chute de revenus en conséquence de la diminution importante du tirage ;

ATTENDU QUE Postes Canada est une société d'État fédérale qui peut jouer un rôle social important à ce titre ;

ATTENDU QUE les municipalités, à titre de gouvernement de proximité, ont une responsabilité sociale de soutenir les médias locaux et de contribuer à leur rayonnement ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

il est résolu à l'unanimité des membres

Que la Municipalité de Newport demande au gouvernement fédéral d'assurer de Postes Canada que la société d'État distribue les journaux régionaux et locaux en format papier directement chez les citoyens, et ce, à coût nul pour les médias, en compensant la société d'État à même le budget fédéral si nécessaire.

ADOPTÉEⁱⁱ

6.4 Journée nationale des Patriotes – Résolution

2024-05-07

Il est proposé par xxx
appuyé par xxx

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.5 Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF

2024-05-08

CONSIDÉRANT l'inscription du maire, Robert Asselin, et de la conseillère Anne Marie Yeates-Dubeau à la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF ;

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

d'autoriser les frais de déplacement de Robert Asselin et d'Anne-Marie Yeates-Dubeau pour la Tournée de sensibilisation sur les enjeux citoyens du HSF le 13 mai 2024.

ADOPTÉE

6.6 COGESAF- Adhésion 2024-2025

2024-05-09

Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

6.7 Mobilisation pour conserver les points de services de Desjardins

2024-05-10

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a évolué pendant de nombreuses années grâce à ses membres ;

ATTENDU QUE la proximité et l'accessibilité aux caisses et au guichet est en enjeu pour la population vieillissante ;

ATTENDU QUE le Mouvement Desjardins a su créer un sentiment d'appartenance pour les citoyens ;

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

de demander à la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François de maintenir les services des succursales de Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de maintenir les guichets de La Patrie, Cookshire, East Angus et Weedon ;

ET de faire parvenir cette résolution à :

- Madame Dany Boily, présidente du conseil d'administration de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- Monsieur Daniel Lamoureux, directeur général de la Caisse Desjardins du Haut-Saint-François ;
- La Fédération des Caisses Desjardins ;
- Monsieur Guy Cormier, président du Mouvement Desjardins.

ADOPTÉEⁱⁱⁱ

7- Paiement des factures

La liste des comptes à payer en date du 2024-05-03 a été remise à tous les membres du conseil municipal.

2024-05-11

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale greffière-trésorière est autorisée à payer les comptes fournisseurs du mois d'avril 2024 présenté au conseil de **197 192.85 \$** pour les déboursés #202400075 à 202400093 ;

QUE le conseil prend connaissance des salaires employés/élus du mois d'avril 2024 de **8 527.60 \$** par dépôt direct.

ADOPTÉE

8- Compte-rendu des comités

8.1- Conseillers

Aucun rapport est fait.

8.2- Inspecteur en bâtiment

Le conseil prend connaissance du rapport de l'inspecteur.

8.3- Directrice générale

La directrice générale rend compte du rapport de l'inspecteur de voirie.

8.4- Matières résiduelles

Le conseil prend connaissance du rapport concernant les matières résiduelles.

9- Administration

9.1 – Vente pour défaut de paiement de taxes-Suivi

2024-05-12 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE la directrice générale procède à l'envoi de lettre par poste recommandée pour les arrérages de taxes de 2022 pour prendre entente avec les citoyens avant de procéder à la vente pour défaut de paiement de taxes.

ADOPTÉE^{iv}

9.2 - Adoption de la Politique en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes

2024-05-13 CONSIDÉRANT QUE depuis le 1^{er} janvier 2019 tout organisme ou entreprise de compétence provinciale a l'obligation de se doter d'une politique interne en matière de prévention du harcèlement psychologique devant inclure des dispositions concernant le traitement des plaintes ainsi qu'un volet sur les inconduites à caractère sexuel ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Newport désire créer un environnement de travail respectueux qui favorise la prévention et la gestion du harcèlement psychologique ou sexuel pour assurer le bien-être de ses employés ;

Proposé par Timothy Morrison
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

d'adopter la Politique 2024-003 en matière de harcèlement psychologique ou sexuel au travail et de traitement des plaintes.

ADOPTÉE^v

9.3- Entretien des pelouses 2024

2024-05-14 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

L'entretien de la pelouse à St-Mathias se fera par Madame France Vachon au coût de 1 500 \$;

ET l'entretien de la pelouse à Island Brook se fera par Monsieur Evan Lloyd au coût de 1 800 \$;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE

9.4- Poste de directrice générale – Fin de probation

2024-05-15 Proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Timothy Morrison

il est résolu à l'unanimité des membres

de confirmer l'embauche de la directrice générale et greffière-trésorière, Hélène Dumais ;

ET d'autoriser le maire, Robert Asselin, à signer pour et au nom de la municipalité le contrat de travail à durée indéterminée.

ADOPTÉE

10- Voirie

10.1 Résultats de l'appel d'offres pour le fauchage du bord des chemins

2024-05-16

Soumissionnaires

Prix

Soumissionnaires	Prix
Transporteurs Sherbrooke Unifié inc.	Débroussaillage et fauchage N/A
Ryan Cork / R. I. C. Entreprise	Débroussaillage et fauchage 145 \$ / hr
Les Entreprises M&S Létourneau	Débroussaillage et fauchage N/A
Ferme Stanley Taylor (2015) Inc	Débroussaillage et fauchage N/A

Il est proposé par Amanda Hamel
appuyé par Jeffrey Bowker

et résolu à l'unanimité des membres présents

de mandater RC.I. Entreprise pour le fauchage des bords de chemin à compter de la semaine du 5 août 2024 jusqu'au 6 septembre 2024 ;

ET d'autoriser la directrice générale à en faire la dépense.

ADOPTÉE^{vi}

11- Règlement

11.1 Adoption du Règlement numéro 2024-075 sur la gestion contractuelle

2024-05-17

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-075 sur la gestion contractuelle.

ADOPTÉE^{vii}

11.2 Adoption du Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002

2024-05-18

Il est proposé par Jeffrey Bowker
appuyé par Anne Marie Yeates-Dubeau

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement 2024-076 déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats abrogeant et remplaçant le Règlement 2006-002.

ADOPTÉE^{viii}

11.3 Adoption du premier projet de Règlement 2024-077 modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

2024-05-19 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le Règlement **2024-077** modifiant le Règlement de zonage 552-00 afin de modifier la dénomination ainsi que les conditions d'implantation des établissements d'hébergement touristique résidentiels sur le territoire de la Municipalité de Newport

ADOPTÉE^{ix}

12- Varia

12.1 17 mai Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie

2024-05-20 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.2 Cimetière New Mexico - Responsable

La directrice générale doit s'informer auprès de l'église St-Camille de Cookshire.

12.3 Fondation Pauline Beaudry – Souper bénéfice

2024-05-21 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.4 CSLE-Adhésion 2024-2025

2024-05-22 Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres

D'autoriser la directrice générale à procéder au renouvellement de l'adhésion 2024-2025 au coût de 75 \$.

ADOPTÉE^x

12.5 Cèdres à couper

La directrice générale fait mention du cèdre qui gêne l'écoulement de l'eau des gouttières. Un protège-gouttière sera installé.

12.6 Marche/cours pour le Haut

2024-05-23 Il est proposé par
appuyé par

il est résolu à l'unanimité des membres

REJETÉE

12.7 CAB-Accompagnatrice de milieu pour les aînés

La directrice générale s'informe si l'accompagnatrice donne des services en anglais et met à jour l'information à transmettre aux aînés.^{xi}

12.8 CIUSSS-Webinaire de sensibilisation pour les tiques

La directrice générale informe les élus du webinaire qui aura lieu le 13 juin à midi.

13- Période de questions

14- Fin de la séance

2024-05-24

Proposé par Anne Marie Yeates-Dubeau
appuyé par Amanda Hamel

il est résolu à l'unanimité des membres présents

que la séance soit levée à 20h17

ADOPTÉE

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code Municipal.

Robert Asselin, maire

Hélène Dumais
Directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT (Code Municipal, art. 961)

Je soussignée, Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits budgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance. Donné ce 6 mai 2024.

Hélène Dumais, directrice générale et greffière-trésorière

ⁱ 2024-05-08 Adhésion au CREE

ⁱⁱ 2024-05-09 Résolution envoyée au ministre Jean-Yves Duclos responsable de Postes Canada

ⁱⁱⁱ 2024-05-15 Résolution envoyée aux différents intervenants des Caisses Desjardins

^{iv} 2024-05-14 Envoi des lettres recommandées

^v 2024-05-09 Affichage sur le site web de la politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel au travail

^{vi} 2024-05-15 Résolution envoyé au soumissionnaire

^{vii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{viii} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement

^{ix} 2024-05-07 Publication de l'avis public pour l'adoption du règlement, 2024-05-08 Envoi du règlement à la MRC

^x 2024-05-08 Adhésion CSLE

^{xi} 2024-05-15 Demande faite à Mme Bouchard